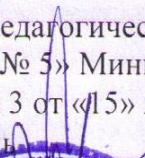
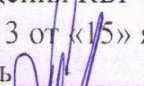


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ КБР
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, № 5»
(ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР)

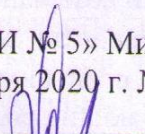
ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
 ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР
 Протокол № 3 от «15» января 2020 г.
 Председатель  А.А. Алишанов

**ПРИНЯТО:**

Решением Педагогического совета
 филиала ГБОУ «ШИ № 5»
 Минпросвещения КБР в с.п. Заюково
 Протокол № 3 от «15» января 2020 г.
 Председатель  А.А. Алишанов

**УТВЕРЖДЁН:**

Приказом
 ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР
 от 16 января 2020 г. № 15-ОД
 Директор 



Положение
об индивидуальном плане развития и жизнеустройства ребенка
ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном плане развития и жизнеустройства ребенка Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей № 5» Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики (далее – Положение) принимаются педагогическими советами Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей № 5» Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики и филиала Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, № 5» Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики в с.п. Заюково для детей с интеллектуальными нарушениями» (далее – Школа-интернат) и утверждается директором Школы-интерната.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Профессиональным стандартом педагога, утвержденным приказом Министерства труда и социальной

защиты Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н., Программой воспитания и социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Мы стремимся заменить ребенку семью!».

1.3. План развития – это персональный путь реабилитации, развития и жизнеустройства ребенка, оставшегося без попечения родителей, проживающего в Школе-интернате.

2. Цели и задачи Плана развития.

2.1. Целью Плана развития является обеспечение и защита прав и законных интересов детей, в том числе право жить и воспитываться в семье, социальная адаптация в обществе.

2.2. Основными задачами Плана развития являются:

- всестороннее развитие личности, охватывающее все основные моменты жизнедеятельности детей с учетом приоритетности видов детской деятельности в каждом возрастном периоде.
- эмоционально-психологическая подготовка ребенка к воспитанию в замещающей семье или возвращению в кровную семью.
- содействие устройству детей в замещающую и возвращению в кровную семью.
- формирование позитивного взаимодействия воспитанника Школы-интерната и потенциальных замещающих родителей на этапе знакомства.

3. Порядок разработки и утверждения Плана развития.

3.1. В разработке Плана развития принимают участие группа педагогических и медицинских работников Школы-интерната: заместитель директора по воспитательной работе, врач-педиатр, педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, воспитатель разновозрастной группы.

3.2. План развития разрабатывается индивидуально в отношении каждого ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, определенного в Школу-интернат для содержания, воспитания и образования.

3.3. План развития разрабатывается в течение одного месяца с момента определения ребенка в Школу-интернат по результатам комплексного психолого-педагогического обследования, с учетом заключения о состоянии здоровья ребенка по результатам медицинского обследования.

3.4. План развития обсуждается и принимается на заседании Психолого-медико-педагогической комиссии Школы-интерната, согласовывается директором Школы-интерната, утверждается приказом МКУ «Управление образования Местной администрации Чегемского муниципального района» и пересматривается не реже одного раза в полгода, при необходимости в него вносятся изменения всеми специалистами Школы-интерната.

3.5. План развития хранится в составе номенклатуры дел в личной папке каждого ребенка у заместителя директора по воспитательной работе.

3.6. Если для ребенка в течение полугода нашли замещающую семью, то будущие родители могут ознакомиться с Планом.

3.7. Если ребенок продолжает оставаться в Школе-интернате, то на следующие полгода группой педагогических и медицинских работников Школы-интерната составляется План с новыми целями на основе проделанной работы и направляется для утверждения в МКУ «Управление образования Местной администрации Чегемского муниципального района».

4. Содержание Плана развития.

План развития состоит из следующих разделов:

4.1. Базовая часть, которая включает в себя сведения о ребенке; заключение психолого-медико-педагогической комиссии; состояние здоровья ребенка; дату поступления в Школу-интернат; ФИО воспитателя ребенка; краткую историю жизни, особенности травматического опыта, родственные связи ребенка; коллегиальное решение о передаче в кровную семью, подготовке к передаче в замещающую семью или подготовке к самостоятельной жизни.

4.2. Плановая часть включает в себя комплексное сопровождение воспитанника за отчетный период: план социально-педагогического, психологического, воспитательного и медицинского сопровождения, где просматривается, как изменился ребенок в результате работы каждого из специалистов.

4.3. Результативная часть включает в себя описание динамики развития и жизнеустройства ребенка за отчетный период всеми специалистами Школы-интерната.

4.4. Рекомендательная часть включает в себя рекомендации по развитию и жизнеустройству ребенка, основанные на эффективности работы специалистов, направленные на преодоление последствий психологической травмы, формирование позитивного образа семьи и представлений о семейных ценностях, желание воспитываться в семье.

Образец Плана развития - Приложение 1.

5. Контроль наличия, ведения и качества разработки Плана развития.

5.1. Директор Школы-интерната и его заместители по учебно-воспитательной и воспитательной работе, специалисты МКУ «Управление образования Местной администрации Чегемского муниципального района» осуществляют контроль наличия, ведения и качества составления Плана развития.

5.2. Воспитатель обязан по требованию директора Школы-интерната и его заместителей по учебно-воспитательной и воспитательной работе, специалистов МКУ «Управление образования Местной администрации Чегемского муниципального района» предъявить для проверки План развития.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ И ЖИЗНЕУСТРОЙСТВА РЕБЕНКА

находящегося в _____
(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей)

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения (при наличии))

I. БАЗОВАЯ ЧАСТЬ

Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения _____

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии, рекомендации: _____

Состояние здоровья: _____

Дата поступления в организацию для детей-сирот: _____

Наставник ребенка (сотрудник/привлеченный) _____

История жизни:

Временной период с ____ по ____	Срок (мес., год, лет)	Место пребывания ребенка, адрес	Контактные данные лица, владеющего информацией о ребенке (по месту пребывания ребенка)

Родственные связи:

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии) родственника	Степень родства	Статус (лишение (ограничение) родительских прав, розыск, в местах лишения свободы, признан недееспособным и др.)	Место жительства, телефон

Особенности травматического опыта ребенка: _____

Описание развития и жизнеустройства ребенка по итогам периода адаптации
Воспитатель: _____

Психолог: _____

Социальный педагог: _____

Учитель – логопед: _____

Учитель – дефектолог: _____

Врач-педиатр: _____

Коллегиальное решение: передача ребенка в кровную семью/ подготовка к передаче в
замещающую семью / подготовка к самостоятельной жизни

Воспитатель	_____	_____	_____
		(подпись)	(расшифровка
подписи)			
Психолог	_____	_____	

подписи)		(подпись)	(расшифровка
Социальный педагог	_____	_____	
		(подпись)	(расшифровка
подписи)			
Учитель-логопед	_____	_____	
		(подпись)	(расшифровка
подписи)			
Учитель-дефектолог	_____	_____	
		(подпись)	(расшифровка
подписи)			
Врач-педиатр	_____	_____	
		(подпись)	(расшифровка
подписи)			

II. ПЛАНОВАЯ ЧАСТЬ

Комплексное сопровождение воспитанника за отчетный период

План социально-педагогического сопровождения

№ п/п	Направление	Содержание	Результат/ Изменения

План психологического сопровождения

№ п/п	Направление	Содержание	Результат/ Изменения

План воспитательного сопровождения

№ п/п	Направление	Содержание	Результат/ Изменения

План медицинского сопровождения

№ п/п	Направление	Содержание	Результат/ Изменения

III. РЕЗУЛЬТАТИВНАЯ ЧАСТЬ

Динамика развития и жизнеустройства ребенка за отчетный период

Воспитатель: _____

Психолог: _____

Социальный педагог: _____

Учитель – логопед: _____

Учитель – дефектолог: _____

Врач-педиатр: _____

Воспитатель	_____	_____	(расшифровка
подписи)		(подпись)	
Психолог	_____	_____	(расшифровка
подписи)		(подпись)	
Социальный педагог	_____	_____	(расшифровка
подписи)		(подпись)	
Учитель-логопед	_____	_____	(расшифровка
подписи)		(подпись)	
Учитель-дефектолог	_____	_____	(расшифровка
подписи)		(подпись)	
Врач-педиатр	_____	_____	(расшифровка
подписи)		(подпись)	

IV. РЕКОМЕНДАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Рекомендации по развитию и жизнеустройству ребенка

Сильные и слабые стороны ребенка:

Сильные стороны ребенка (способности, качества, таланты, умения)	Слабые стороны ребенка (особые потребности, трудности, проблемы)

Результаты коррекционно-развивающей работы: _____

Рекомендуемая семья: _____

Критерии	Рекомендации
Наличие опыта воспитания приемных детей	
Желаемый возраст приёмных родителей	
Особенности семейной структуры (состав семьи, количество членов семьи)	

Готовность принять на воспитание братьев/сестер	
Наличие кровных и приемных детей, их возраст	
Жилищные особенности и возможности	
Трудовая занятость	
Возможность обеспечить учебные потребности ребенка	
Доступность медицинского обслуживания	
Доступность к организациям дополнительного образования, спортивным секциям	
Возможность оказывать долгосрочную родительскую поддержку после совершеннолетия ребенка	
Прочее	

Рекомендации специалистов: _____
