

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
просвещения и науки  
Кабардино-Балкарской Республики  
от «27» января 2025 г. № 22/50

**План мероприятий**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий**  
**оказания услуг в ГБОУ «Центр сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**  
**Минпросвещения КБР**

<b>Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Минпросвещения КБР</b>					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
<b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации</b>					
Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденной постановлением Правительства	Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Хабилова М.А. Учитель информатики, Шагербаева М.Х. Учитель ИЗО	Своевременное размещение актуальной информации на официальном сайте, своевременное внесение изменений в разделы сайта и на	февраль 2025 г. май 2025 г. сентябрь 2025 г.

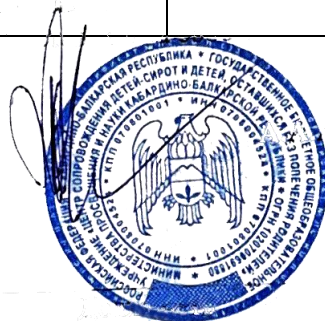
Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802					стенде в ГБОУ «Центр сопровождения детей-сирот» Минпросвещения КБР	
Мониторинг обеспечения информационной безопасности сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	Обеспечить проведение мониторинга сайта по вопросам информационной безопасности, а также проводить ежеквартальный мониторинг обновления сайта	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Алишанов А.А. директор	Еженедельный мониторинг сайта по вопросам информационной безопасности, а также ежеквартальный мониторинг обновления сайта	февраль 2025 г. май 2025 г. сентябрь 2025 г.	
<b>IV. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации</b>						
Обеспечить увеличение численности получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательного учреждения, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в ОУ	Обеспечить проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Алишанов А.А. директор Тхакахов М.Х. зам. дир. по ВР Узденова М.М. зам. дир. По УВР Пазова Р.М. Руководитель МС	Проведение конференций, семинаров, тренингов, круглых столов, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации,	январь 2025 г. сентябрь 2025 г.	

	информирование получателя образовательной услуги (с приглашением психолога)				
Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов	Проведение мероприятий повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета)	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Алишанов А.А. директор Тхакахов М.Х. зам. дир. по ВР Узденова М.М. зам. дир. По УВР Пазова Р.М. Руководитель МС	Семинары, круглые столы, консультации, нацеленные на повышение компетентности участников образовательных отношений	январь 2025 г. сентябрь 2025 г.
	Назначить ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т.д.)	январь 2025 г.	Тхакахов М.Х. зам. дир. по ВР Узденова М.М. зам. дир. по УВР Мокова Л.А. Председатель ПО Маремова М.В. Руководитель МО классных руководителей Пазова Р.М. Руководитель МС	Тренинги, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, психологические тренинги	январь 2025 г.
Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов	Обеспечить прохождение соответствующих курсов повышения квалификации педагогов	по утвержденному плану	Алишанов А.А. Директор Тхакахов М.Х. зам. дир. по ВР	Обучение и повышение квалификации для профессионального	2025 г.

			Узденова М.М. зам. дир. по УВР Пазова Р.М. Руководитель МС	роста и карьерного развития педагогических работников	
<b>V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций</b>					
Обеспечить увеличение численности получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации	Проведение общих мероприятий с участием родителей (законных представителей), педагогов и обучающихся	ежеквартально 2025 г.	Узденова М.М. зам. дир. По УВР, классные руководители	Родительские собрание, круглые столы, психологические тренинги	2025 г.
Обеспечить проведение анкетирования (опроса) по оценке качества условий осуществления образовательной деятельности обучающимися и их родителями (законными представителями), а также персонифицированный QR-код (на сайте и в помещении организации)	Обеспечить участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонифицированный QR-код	май 2025, октябрь 2025	Алишанов А.А. директор Тхакахов М.Х. зам. дир. по ВР Узденова М.М. зам. дир. По УВР, Хабилова М.А. Учитель информатики.	Анкетирование законных представителей, обучающихся образовательной организации	май 2025, октябрь 2025

Директор

М.П.



А.А. Алишанов